

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.В.03.02
(индекс дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Управление результативностью 2

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки
38.03.03 Управление персоналом

направленность (профиль)
Управление персоналом

Форма обучения: очно-заочная

Общая трудоемкость: 4 ЗЕ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	8	Итого
Форма контроля	экзамен	
Вид занятий		
Лекции	6	6
Лабораторные		
Практические		
Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР		
Промежуточная аттестация	0,35	0,35
Контактная работа	6,35	6,35
Самостоятельная работа	102	102
Контроль	35,65	35,65
Итого	144	144

Рабочую программу составил(и):
доцент института финансов, экономики и управления, канд. экон. наук, Боргардт Е.А.
(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:



Отсутствует



Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Срок действия рабочей программы дисциплины до «31» августа 2031 г.

УТВЕРЖДЕНО

На заседании института финансов, экономики и управления

(протокол заседания № 1 от «28» августа 2025 г.).

1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – формирование целостной системы знаний в области теории и практики контроллинга, как инновационной концепции управления результативностью, способствующей принятию эффективных стратегических и оперативных решений с целью обеспечения устойчивого развития предприятия.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: Экономика, Микроэкономика, Управление личной эффективностью, Управление командой проекта, Управление бизнес-процессами, Менеджмент в предпринимательской экосистеме, Кадровая аналитика, Технология развития бизнеса, Разработка систем стимулирования персонала, Бережливое производство в HR-проекта, Управление результативностью 1, Основы стратегического управления трудовыми ресурсами.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Стратегический менеджмент, Организация, нормирование труда и заработной платы персонала, Организация, проведение оценки и аттестации персонала, Кадровый аудит, Управление конкурентоспособностью предприятия, Производственная практика (преддипломная практика), Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР.

3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
ПК-5. Способен составлять и контролировать статьи расходов на обеспечение персоналом для планирования бюджетов	ПК-5.2 Способность к использованию инструментов управления результативностью, составлению системы показателей хозяйственной деятельности организации и контролю их выполнения на основе анализа исполнения бюджетов	Знать: теоретические основы управления результативностью
		Уметь: анализировать экономические показатели деятельности организации и результаты экономического роста организации
		Владеть: инструментами управления результативностью; навыками разработки системы показателей хозяйственной деятельности организации

4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Модуль 1. Теоретические основы контроллинга как системы управления результативностью	Лек 1	Предпосылки возникновения концепции управления результативностью	8	2		-	Промежуточный тест 1
	Ср 1	Предпосылки возникновения концепции управления результативностью	8	7			
	Ср 2	Теоретические основы управления результативностью	8	7		-	Промежуточный тест 2 Практическое задание 1
	Ср 3	Организационные аспекты управления результативностью	8	7			Промежуточный тест 3 Практическое задание 2
Модуль 2 Инструменты системы управления результативностью	Ср 4	Управление по целям	8	7		-	Промежуточный тест 4
	Ср 5	Метод критических инцидентов	8	7			Промежуточный тест 5
	Ср 6	Этапы техники критических инцидентов	8	7		-	Промежуточный тест 6
	Ср 7	Бюджетное управление	8	7		-	Промежуточный тест 7
	Ср 8	Организация бюджетного управления в компании	8	7			Промежуточный тест 8
	Лек 2	Методология Balanced Scorecard как инструмент управления результативностью	8	2		-	Промежуточный тест 9

	Ср 9	Методология Balanced Scorecard как инструмент управления результативностью	8	7			Практическое задание3 Практическое задание 4
Модуль 3. Современные технологии в системе управления результативностью	Лек. 3	Цифровая трансформация организации	8	2			Промежуточный тест 10
	Ср 10	Цифровая трансформация организации	8	7			
	Ср 11	Управление результативностью на основе Big Data	8	8			Промежуточный тест 11
	Ср 12	Data Driven – современный подход к управлению результативностью	8	8			Промежуточный тест 12
	Ср 13	Корни современной специализированной системы класса CRM	8	8			Промежуточный тест 13
	Ср 14	Специализированные системы класса CRM/VRM в управлении результативностью организации	8	8	-		Промежуточный тест 14 Практическое задание 5
		Итоговое тестирование по дисциплине	8		-		Итоговый тест
	Контроль		8	35,65	-	-	-
Промежуточная аттестация	ПА		8	0,35	-	-	-
Итого:				144	-		

5. Образовательные технологии

С целью формирования компетенций у обучающихся в учебном процессе используются дистанционные образовательные технологии

6. Методические указания по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
Лекция	Написания конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, в общем форуме курса.
Практические занятия	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.). Прослушивание аудио – и видеозаписей по заданной теме, выполнение заданий, проверяемых вручную и автоматически проверяемых заданий др.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, материал по темам электронного учебника, рекомендуемую литературу и др.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Самостоятельная работа способствует формированию аналитического и творческого мышления, совершенствует способы организации деятельности, воспитывает целеустремленность, систематичность и последовательность в работе обучающихся, развивает у них навык завершать начатую работу.

Самостоятельное изучение материалов электронного учебника с разделением на лекции и с тестами для самоконтроля по каждой лекции, анализ поведения обучающихся при помощи LRS-системы и Experience API, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга

Самостоятельное тестирование по банку тестовых заданий, анализ поведения тестирующихся при помощи LRS-системы и Experience API, контроль смены IP-адресов, удаленная аутентификация при помощи распознавания лиц, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга

Самостоятельное выполнение практических заданий, контроль смены IP-адресов, анализ текущей успеваемости при помощи БРС-рейтинга

Виды самостоятельной работы обучающихся:

1. повторение пройденного учебного материала, чтение рекомендованной литературы;
2. подготовку к практическим занятиям (для очной и заочной формы обучения);
3. работу с электронными источниками;
4. подготовку к сдаче экзамена (зачета).

Изучение теоретического материала определяется рабочей учебной программой дисциплины, включенными в нее календарным планом изучения дисциплины и перечнем литературы; рекомендуется при подготовке к занятиям повторить материал предшествующих тем рабочего учебного плана, а также материал предшествующих учебных дисциплин, который служит базой изучаемого раздела данной дисциплины.

При подготовке к практическому занятию необходимо изучить материалы лекции, рекомендованную литературу. Изученный материал следует проанализировать в соответствии с планом занятия, затем проверить степень усвоения содержания вопросов.

При подготовке к экзамену (зачету) следует руководствоваться перечнем вопросов для подготовки к итоговому контролю по курсу. При этом необходимо уяснить суть основных понятий дисциплины.

Самостоятельная работа обучающихся, прежде всего, заключается в изучении литературы, дополняющей материал, излагаемый в лекционной части курса. Необходимо овладеть навыками библиографического поиска, в том числе в сетевых Интернет-ресурсах, научиться сопоставлять различные точки зрения и определять методы исследований.

Предполагается, что, прослушав лекцию, обучающийся должен ознакомиться с рекомендованной литературой из основного списка, затем обратиться к источникам, указанным в библиографических списках изученных книг, осуществит поиск и критическую оценку материала на сайтах Интернет, соберет необходимую информацию.

7. Оценочные средства

7.1. Паспорт оценочных средств

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
8	ПК-5 Способен составлять и контролировать статьи расходов на обеспечение персоналом для планирования бюджетов	<i>Тестовые задания Вопросы к экзамену №1-60</i>

7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

7.2.1. Тестовые задания (наименование оценочного средства)

Типовые примеры заданий

Тестирование по Теме «Предпосылки возникновения концепции управления результативностью»

Задание №1
Умелое инвестирование и управление нематериальными активами компании, качеством, репутацией, информационными технологиями, знаниями – это сущность ...
Выберите один из 4 вариантов ответа:

<input type="checkbox"/>		программно-целевого управления
<input type="checkbox"/>		концепции управления стоимостью
<input type="checkbox"/>		управления по целям
<input type="checkbox"/>		бюджетного управления

Задание №2

"Современный экономический словарь» Райзберга Б.А. предлагает несколько определений бюджетирования:

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

<input type="checkbox"/>		управление финансовыми потоками компании
<input type="checkbox"/>		функция финансового менеджмента
<input type="checkbox"/>		умелое управление нематериальными активами компании
<input type="checkbox"/>		ориентация деятельности на достижение поставленных целей

Задание №3

Дуглас Мюррей Макгрегор, американский промышленный инженер и психолог, преобразовал концепцию управления по целям и изложил свои суждения в виде...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

<input type="checkbox"/>		теории Y
<input type="checkbox"/>		теории X
<input type="checkbox"/>		теории Z
<input type="checkbox"/>		двухфакторной модели теории мотивации

Задание №4

"Современный экономический словарь» Райзберга Б.А. предлагает определение программно-целевого планирования и управления как управление...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

<input type="checkbox"/>		финансовыми потоками компании
<input type="checkbox"/>		основанное на анализе и контроле исполнения бюджетов

<input type="checkbox"/>		нематериальными активами компании
<input type="checkbox"/>		ориентированное на достижение поставленных целей

Задание №5

Идеи управления по целям были развиты в работах...

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

<input type="checkbox"/>		Дугласа Макгрегора
<input type="checkbox"/>		Джона Хамбла
<input type="checkbox"/>		Фредериком Тейлором
<input type="checkbox"/>		Генри Фордом

Задание №6

Метод критических инцидентов был разработан...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

<input type="checkbox"/>		Джоном Клемансом Фланаганом
<input type="checkbox"/>		Питером Друкером
<input type="checkbox"/>		Уильямом Скоттом
<input type="checkbox"/>		Дугласом Макгрегором

Задание №7

В современном обществе начало применения оценки результативности связывают с именем ...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

<input type="checkbox"/>		Фредерика Тейлора
<input type="checkbox"/>		Генри Форда
<input type="checkbox"/>		Анри Файоля
<input type="checkbox"/>		Питера Друкера

Задание №8

Находясь под сильным влиянием идей Фредерика Тейлора, Уильям Скотт ...		
Выберите один из 4 вариантов ответа:		
)		предложил шкалу «сравнения человека с человеком»
)		предложил графическую оценочную шкалу
)		разработал метод управления по целям
)		разработал метод критического инцидента

Задание №9		
Применение этого подхода позволяет согласовать планы разного уровня управления и различной ведомственной направленности.		
Выберите один из 4 вариантов ответа:		
)		Программно-целевое управление
)		Концепция управления стоимостью
)		Управление по целям
)		Business Performance Management

Задание №10		
Становление концепции управления результативностью происходило в 20-х годах XX века в Америке и Великобритании в...		
Выберите один из 4 вариантов ответа:		
)		вооруженных силах для оценки армейских офицеров
)		вооруженных силах для оценки солдат
)		сфере IT-технологий для оценки программистов
)		сфере образования для оценки учителей

Задание №11		
Идеи оценки результативности восходят к временам правления императоров династии...		
Выберите один из 4 вариантов ответа:		
)		Вэй

)		Мин
)		Птолемеев
)		Габсбургов

Задание №12

В обязанности императорского оценщика при дворе династии Вэй входило...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

)		определение результативности работы высших чиновников
)		определение результативности работы низших чиновников
)		составление баланса доходов и расходов императорского двора
)		оценка ювелирных украшений

Задание №13

Второй вехой в развитии концепции управления результативностью называют создание...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

)		иезуитского ордена «Общество Иисуса»
)		группы по стандартизации ВРМ
)		Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
)		первой формальной системы мониторинга

Задание №14

Второй вехой в развитии концепции управления результативностью называют создание иезуитского ордена «Общество Иисуса» в...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

)		XVI веке
)		XV веке
)		XVII веке

)		XIX веке
---	--	----------

Задание №15

Второй вехой в развитии концепции управления результативностью называют создание иезуитского ордена «Общество Иисуса», основанного...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

)		Игнатием Лойола
)		Деяном Лойола
)		Александром Лойе
)		Андре де Монбаром

Задание №16

Устав этой организации предусматривал формальное ранжирование его членов.

Выберите один из 4 вариантов ответа:

)		иезуитского ордена «Общество Иисуса»
)		ордена тамплиеров
)		монархического ордена
)		тевтонского ордена

Задание №17

Идейным вдохновителем Движения за эффективность по праву называют...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

)		Фредерика Тейлора
)		В. Скотта
)		Дугласа Макгрегора
)		Джона Хамбла

Задание №18

Шкалу "сравнения человека с человеком" разработал...

Выберите один из 4 вариантов ответа:		
)		Фредерик Тейлор
)		У. Скотт
)		Дуглас Макгрегор
)		Джон Хамбл

Задание №19		
Благодаря деятельности американского инженера-консультанта, Ф. Тейлора, впервые сложилась...		
Выберите один из 4 вариантов ответа:		
)		формальная система мониторинга труда
)		система бюджетирования
)		система контроллинга
)		система планирования

Задание №20		
Благодаря деятельности американского инженера-консультанта, Ф. Тейлора первая формальная система мониторинга труда сложилась ...		
Выберите один из 4 вариантов ответа:		
)		на рубеже XIX – XX веков
)		на рубеже XX – XXI веков
)		в середине XX века
)		в начале XXI века

Процедура оценивания

1. Обучающийся проходит тестирование согласно плана-графика освоения дисциплины.
2. Количество правильных ответов оценивается автоматически.
3. Результаты тестирования выставляются автоматически.

Критерии оценки:

- 1балл – все задания промежуточного теста выполнены верно.
1балл – изучение материалов учебника, на все вопросы получены верные ответы.
40 баллов – все задания итогового теста выполнены верно.

7.2.2 Кейс-задача

(наименование оценочного средства)

Кейс-задача по Теме 3. «Организационные аспекты управления результативностью»

Задание 1. Цель задания – сформировать навыки разработки системы управления результативностью.

Самостоятельно выбрать объект исследования.

1. Дать краткую организационно-экономическую характеристику организации (для этого рекомендуется использовать сайт: <https://bo.nalog.ru/>). Она должна содержать следующую информацию:

- название организации, полное и сокращенное;
- основные направления деятельности компании по ОКВЭД;
- видение, миссия, стратегия;
- краткая характеристика основных видов продукции (услуг);
- анализ основных показателей экономической деятельности организации за три последних года.

2. Представить организационную структуру (пример на рис.1).

3. Описать систему управления организации (представить характеристики управляющей и управляемой подсистем, описать характер связи между ними, в том числе организацию обратной связи в системе управления; описать процессы управления; дать краткую характеристику корпоративной информационной системы, которая поддерживает менеджмент в компании).

4. Разработать систему управления результативностью организации (описать субъект и объект управления результативностью, цели, задачи, параметры, свойства, внешние и внутренние связи, возможности применения информационной системы компании для осуществления процессов управления результативностью).

5. Описать основные составляющие системы управления результативностью организации.

Процедура оценивания:

1. Проверить соответствие решения сформулированным в кейсе заданиям.
2. Оценить обоснованность предложенного решения, наличие альтернативных вариантов.
3. Оценить оригинальность подхода к решению кейса.
4. Написать рекомендации по результатам выполненной работы.
5. Выставить результаты оценки.

Критерии оценки:

Зачтено:

- обучающийся проявляет творческие способности в понимании, изложении и практическом применении учебно-программного материала;
- демонстрирует навыки системного анализа общих тенденций и конкретных ситуаций;
- обучающийся делает выводы по результатам решения кейс-задачи и разрабатывает обоснованные рекомендации;

Не зачтено:

- обучающийся допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных в кейс-задаче заданий;
- не представляет выводы по результатам решения кейс-задачи и рекомендации.

7.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

Семестр 8

№ п/п	Вопросы к экзамену
1.	Управление результативностью на рубеже XIX–XX веков
2.	Управление результативностью в середине XX века
3.	Управление результативностью в конце XX века
4.	Предпосылки развития концепции управления результативностью
5.	Сущность управления результативностью
6.	Ключевые принципы системы управления результативностью
7.	Управление результативностью и проблемные зоны бизнеса
8.	Преимущества Business Performance Management
9.	Организационные аспекты управления результативностью
10.	Факторы, влияющие на управление результативностью компании
11.	Понятие и сущность управления по целям
12.	Идентификация целей
13.	Мониторинг достижения целей
14.	Положительные аспекты в управлении по целям
15.	Проблемы и ограничения управления по целям
16.	Система показателей хозяйственной деятельности организации по экономической сущности. Этапы ее построения.
17.	Метод критических инцидентов. Понятие и сущность
18.	Метод критических инцидентов. Прямое наблюдение
19.	Метод критических инцидентов. Техника проведения интервью
20.	Преимущество и ограничения метода критических инцидентов
21.	Этапы техники критических инцидентов
22.	Бюджет. Бюджетная система компании
23.	«Основной бюджет». Понятие и сущность
24.	Роль бюджетирования в управлении результативностью
25.	Достоинства и ограничения бюджетирования
26.	Типы и особенности бюджетирования
27.	Организация работы по бюджетированию в компании
28.	Этапы составления бюджета организации
29.	Сбалансированная система показателей, понятие и сущность
30.	Базовые принципы методологии Balanced Scorecard
31.	Разработка сбалансированной системы показателей
32.	Финансовая перспектива
33.	Клиентская перспектива
34.	Перспектива «внутренние процессы»
35.	Перспектива «обучение и рост»
36.	Этапы создания стратегической карты
37.	Преимущества и ограничения методологии Balanced Scorecard
38.	Функции Business Performance Management в цифровой экосистеме
39.	Цифровые технологии на службе управления результативностью
40.	Цифровые двойники в управлении результативностью
41.	Этапы создания цифрового двойника?
42.	Преимущества и ограничения применения цифровой копии
43.	Технология Big Data. Понятие и сущность
44.	Область применения Big Data в управлении результативностью
45.	V-модель Big Data
46.	Риски использования Big Data

47.	Архитектура Big Data
48.	Возможности и ограничения применения Big Data
49.	Data Driven – современный подход к управлению результативностью
50.	Корни современной специализированной системы класса СРМ
51.	Классификация DSS Стивена Альтера
52.	Классификация DSS, предложенная Дэниэлом Дж. Пауэром
53.	Элементы Business Intelligence и системы поддержки принятия управленческих решений
54.	Технология OLAP. Понятие и сущность. Критерии FASMI
55.	ERP-система. Понятие и сущность. Эволюция ERP-системы
56.	Специализированные системы класса СРМ/ВРМ в управлении результативностью организации
57.	Архитектура ВРМ-системы
58.	Условия успешного применения СРМ/ВРМ-системы для управления результативностью
59.	Внедрение специализированной СРМ/ВРМ-системы
60.	Возможности и ограничения внедрения СРМ/ВРМ-системы

7.3.2. Критерии и нормы оценки

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
8	Экзамен (по накопительному рейтингу)	«отлично»	От 85 до 100 баллов
		«хорошо»	От 70 до 84 баллов
		«удовлетворительно»	От 55 до 69 баллов
		«неудовлетворительно»	От 0 до 54 баллов

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Богуславская С.Б., Жигульская Е.Л., Кузьмина Е.В. [и др.] ; под ред. экон. наук, доц. Е.И. Марковской	Управление результативностью предприятия: теория и практика	учебник	2024	Режим доступа: https://znanium.ru/catalog/product/2063438 (дата обращения: 18.05.2025)
2	Егоршин А. П.	Эффективный менеджмент организации	учебное пособие	2021	Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1220559 (дата обращения: 18.05.2025)
3	Кокинз Г.	Управление результативностью	-	2020	Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1927265 (дата обращения: 18.05.2025)
4	Карминский А.М., Фалько С.Г., Жевага А.А., Иванова Н.Ю.	Контроллинг	учебник	2024	Режим доступа: https://znanium.ru/catalog/product/1894388 (дата обращения: 19.05.2025)

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
5	под ред. Карминского А.М., Фалько С.Г.	Контроллинг на промышленном предприятии	учебник	2024	Режим доступа: https://znanium.ru/catalog/product/1894389 (дата обращения: 19.05.2025)
6	Миловидова С.Н., Никифорова Н.А., Иззука Т.Б.	Контроллинг эффективности бизнеса	учебник	2025	Режим доступа: https://znanium.ru/catalog/product/2162917 (дата обращения: 19.05.2025)
7	Попов Р. А.	Современные системы управления деятельностью	учебник	2022	Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1856730 (дата обращения: 19.05.2025).
8	Юсупова С. Я., Бойкова М. В.	Контроллинг	учебник	2022	Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/2082981 (дата обращения: 19.05.2025)

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Кукукина И.Г., Климова С.В.	Методы экономической оценки устойчивости развития предприятия	монография	2022	Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1739247 (дата обращения: 19.05.2025)
2	Мищенко А.В., Пилюгина А.В.	Методы финансового планирования и оценки эффективности управления производственно-финансовой деятельностью предприятия	монография	2023	Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1875454 (дата обращения: 19.05.2025)
3	Панов М.М.	Оценка деятельности и система управления компанией на основе KPI	практическое пособие	2025	Режим доступа: https://znanium.ru/catalog/product/2195877 (дата обращения: 18.05.2025)
6	Хлевная Е. А.	Система финансового контроллинга бизнес-процессов в промышленных холдингах	монография	2022	Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1846694 (дата обращения: 14.05.2025)

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- Springer Link[Электронный ресурс] : [база данных]. – Switzerland: Springer Nature, 1842– . – Режим доступа : link.springer.com. – Загл. с экрана. – Яз. англ.
- Science Direct [Электронный ресурс] : коллекция электронных книг издательства Elsevier. – Netherlands: Elsevier, 2018– . – Режим доступа : sciencedirect.com. – Загл. с экрана. – Яз. англ.

8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows: WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc	договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно; контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно
2	Office Standard: Office Stdandard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition	договор № 690 от 19.05.2015, срок действия – бессрочно

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (УЛК-807)	Экран телевизионный, ширмы, прожектор на штативе. стол преподавательский, стулья преподавательские. Транспарант-перетяжка, системный блок .
2.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего	Экран телевизионный, ширмы, прожектор на штативе. стол преподавательский, стулья преподавательские. Транспарант-перетяжка, системный блок .

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
	контроля и промежуточной аттестации. (УЛК-810)	
3.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (УЛК-411)	Столы ученические двухместные, стулья, стол преподавательский, доска аудиторная (меловая).
4.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (УЛК-105)	Столы, стулья, стеллажи (в т.ч. выставочные) с книгами, компьютеры, мобильные рабочие места
5.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (УЛК-406)	Столы компьютерные, стулья, микрокомпьютеры raspberry pi 32 bit.